**Grupo E2.06**

Repositorio: <https://github.com/Hesusu-ikie/Acme-Toolkits>

Miembros del equipo:

* Jesús Páez Páez: jespaepae@alum.us.es
* Juan Antonio Ortiz Guerra: juaortgue@alum.us.es
* Pablo Ramos Berciano: pabramber@alum.us.es
* Nuria Gómez Arias: nurgomari@alum.us.es
* Raúl Gallardo Roco: raugalroc@alum.us.es
* Borja Piñero Calera: borpincal@alum.us.es

Fecha: 23 de febrero de 2022

Índice

[**Resumen Ejecutivo** 3](#_Toc96794509)

[**Tabla de Revisión** 3](#_Toc96794510)

[**Introducción** 3](#_Toc96794511)

[**Contenidos** 4](#_Toc96794512)

[Lista de Tareas 4](#_Toc96794513)

[Presupuesto estimado 6](#_Toc96794514)

[**Conclusiones** 7](#_Toc96794515)

[**Bibliografía** 7](#_Toc96794516)

## **Resumen Ejecutivo**

En nuestro grupo E2.06 tenemos conocimientos sobre este tipo de proyectos debido a asignaturas como Diseño y Pruebas I e Introducción a la ingeniería del Software y Sistemas de la Información 1 y 2. Gracias a ello podemos desarrollar sistemas con características parecidas a las que se requieren para este proyecto.

Nuestra intención es completar todas las características de cada Sprint para intentar obtener la máxima calificación posible en la asignatura.

## **Tabla de Revisión**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versión | Fecha | Descripción |
| 1 | 26/02/2022 | Primera versión |
|  |  |  |

## **Introducción**

En este informe de planificación se desea explicitar tanto la lista de tareas a desarrollar como el presupuesto necesario para completar cada entrega.

Respecto a las tareas, para cada una se especifica los siguientes detalles:

* Título identificativo
* Descripción explicando la acción a realizar
* Asignación realizada al participante del equipo.
* Indicar el rol que debe desempeñar la tarea.
* Tiempo dedicado.

Por otra parte, para el presupuesto se tendrá en cuenta el tiempo total empleado por cada uno de los participantes, teniendo en cuenta también su rol, ya que el salario puede variar. Por ejemplo, los manager o analistas rondan los 25 euros/hora, mientras que el resto de roles rondan los 15 euros/hora. Para el cálculo, se tendrá en cuenta las horas recogidas en la lista de tareas y se tendrá en cuenta el número de horas por empleado y rol.

Para exponer este contenido, dentro del apartado ‘Contenidos’ vendrán dos subapartados, ‘Lista de Tareas’ y ‘Presupuesto estimado’ para indicar los detalles de las tareas y el cálculo del presupuesto respectivamente.

## **Contenidos**

### Lista de Tareas

A continuación, se describen las tareas realizadas por los participantes con los detalles asociados a ellas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Título | Descripción | Asignación | Rol | Tiempo |
| Tarea 001:  Instanciar y personalizar el proyecto inicial | Instanciar y personalizar el proyecto inicial para poder así empezar a trabajar en los entregables | jespaepae | Jefe | 00:17 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 002:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada borpincal en dicho bloc de notas | borpincal | Dev | 00:04 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 003:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada juaortgue en dicho bloc de notas | juaortgue | Dev | 00:06 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 004:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada nurgomari en dicho bloc de notas | nurgomari | Dev | 00:04 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 005:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada pabramber en dicho bloc de notas | pabramber | Dev | 00:07 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 006:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada raugalroc en dicho bloc de notas | raugalroc | Dev | 00:07 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 007:  Actualizar CONTRIBUTORS.txt | Incluir a cada jespaepae en dicho bloc de notas | jespaepae | Dev | 00:08 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 008:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que jespaepae agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | jespaepae | Dev | 00:11 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 009:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que nurgomari agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | nurgomari | Dev | 00:13 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 010:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que juaortgue agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | juaortgue | Dev | 00:12 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 011:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que borpincal agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | borpincal | Dev | 0:14 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 012:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que pabramber agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | pabramber | Dev | 0:13 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 013:  Modificar el menú de anónimo | Modificar el menú anónimo para que raugalroc agregue una opción que lleve el navegador a su enlace favorito. El patrón a usar es “<NIF>: <apellido>, <nombre>” | raugalroc | Dev | 0:11 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 014:  Producir un informe de trabajo en grupo | Contendrá una descripción de como nos hemos agrupado, datos de contacto de cada uno, un acuerdo formal sobre qué es trabajar bien y qué mal, cómo serán beneficiados y perjudicados respecto al trabajo, un acuerdo sobre en que casos se despedirá a un miembro y debidamente firmado por todos. | juaortgue | Dev | 00:57 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 015:  Producir un informe de planificación | Contendrá las tareas realizadas en el entregable, así como un presupuesto para poder llevarlo a cabo. | pabramber | Dev | 01:19 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 016:  Producir un informe de progreso | Describe la evaluación del desempeño de los miembros, el cual debe ser computado de acuerdo al procedimiento acordado, más una descripción de las recompensas y castigos. | raugalroc | Dev | 01:14 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 017:  Producir un informe sobre la configuración de desarrollo | Indicar cómo hemos configurado la configuración de desarrollo, indicando si ha seguido las pautas de forma correcta. | nurgomari | Dev | 00:37 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 018:  Producir un informe sobre la arquitectura de un WIS. | Explicar lo que conocemos sobre la arquitectura WIS de otras asignaturas ya cursadas. | borpincal | Dev | 00:39 |
|  |  |  |  |  |
| Tarea 019:  Producir un informe sobre el testing de una arquitectura WIS. | Indicar los conocimientos que sabemos de otras asignaturas sobre el testing de una arquitectura WIS. | jespaepae | Dev | 00:42 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Origen: Trabajo elaborado en GitHub

### Presupuesto estimado

Por los datos anteriormente indicados tenemos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miembro | Rol | Horas | Sueldo (€) |
| jespaepae | Jefe | 00:17 | 7.08 |
| jespaepae | Dev | 01:01 | 15.25 |
| borpincal | Dev | 00:57 | 14.25 |
| nurgomari | Dev | 00:54 | 13.5 |
| raugalroc | Dev | 01:32 | 23.0 |
| pabramber | Dev | 01:39 | 24.75 |
| juaortgue | Dev | 01:15 | 18.75 |
|  |  |  |  |

Origen: Tabla anterior, y jefe y analista cobra 25€/hora y el resto 15€/hora

Por lo tanto, de las 7 horas y 35 minutos, tenemos que 17 minutos son del rol de jefe y el resto, 7 horas y 18 minutos, son de desarrolladores, lo que supone 7.08€ por el rol de jefe y 109.5€ de desarrolladores.

Para el cálculo del coste de amortización, se tendrá en cuenta que el periodo de amortización es de 3 años, luego aplicando la fórmula:

## **Conclusiones**

Al ser una de las primeras entregas tanto el tiempo empleado como el coste son bajos como hemos podido observar a la hora de calcular tanto el presupuesto como las horas.

## **Bibliografía**

Intencionadamente en blanco